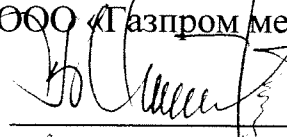



УТВЕРЖДАЮ
Главный инженер
ООО «Газпром межрегионгаз»

В.И. Ильин
«30»  2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о Координационном совете
по совершенствованию нормативной базы в области
проектирования, строительства и эксплуатации сетей
газораспределения и газопотребления

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения.....	3
2. Основные задачи Координационного совета.....	3
3. Состав Координационного совета.....	4
4. Полномочия руководства и секретаря Координационного совета.....	5
5. Общий порядок деятельности Координационного совета.....	7
6. Порядок проведения заседаний Координационного совета.....	7
7. Рабочие группы Координационного совета.....	8

1. Общие положения

1.1 Координационный совет (далее - Совет) является постоянно действующим совещательным органом, созданным для подготовки предложений, направленных на совершенствование нормативной базы в области распределения и использования газа.

1.2 Совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

1.3 Деятельность Координационного совета нацелена на обеспечение согласованности действий между организациями-разработчиками нормативных документов в области проектирования, строительства и эксплуатации сетей газораспределения и газопотребления, а также приведение в соответствие требований указанных нормативов.

2. Основные задачи Координационного совета

Основными задачами Совета являются:

2.1 Анализ действующих нормативно-технических документов, применяемых при проектировании и строительстве сетей газораспределения и газопотребления, выявление в них противоречивых требований, случаев неоднозначного трактования отдельных положений, ограничений на применение прогрессивных материалов, оборудования, технических решений и накопленного передового опыта.

2.2 Подготовка и координация перспективных планов по разработке и корректировке нормативных документов, определение границ приоритетной компетенции и областей пересечения интересов.

2.3 Разработка предложений по актуализации и обеспечению согласованности соответствующих документов.

2.4 Выявление вопросов, требующих рассмотрения и более подробного изложения в нормативах.

2.5 Подготовка предложений по перспективному составу комплекса нормативных документов.

2.6 Систематическое и плановое наблюдение за состоянием нормативной базы с выработкой предложений по ее совершенствованию.

2.7 Определение нормативных правовых актов, документов в области стандартизации и других нормативных документов, нуждающихся в первоочередной разработке и (или) корректировке.

2.8 Формирование Рабочих групп из специалистов для обсуждения конкретных технических проблем и вопросов, требующих нормативной проработки.

2.9 Организация взаимодействия с федеральными органами исполнительной власти (далее – ФОИВ) (Минстрой, Минэнерго, МЧС, Ростехнадзор, Росстандарт, ФАС и др.), а при необходимости с Администрацией Президента РФ и Аппаратом Правительства РФ, Федеральным Собранием РФ и подготовка соответствующих обращений в органы власти.

2.10 Организация взаимодействия с научно-техническими советами или их секциями (Секция НТС ПАО «Газпром», НТС ООО «Газпром межрегионгаз», нефтегазовая секция НТС Ростехнадзора и т.п.).

2.11 Объединение усилий по поиску источников финансирования разработки нормативных документов.

3. Состав Координационного совета

3.1 Первоначальный состав Совета утверждается на первом его заседании, состав Координационного совета может пополняться.

3.2 Решение о принятии в состав Совета представителя заинтересованной организации принимается большинством голосов членов Координационного совета.

3.3 Деятельность членов Координационного совета осуществляется безвозмездно, на основе коллегиальности, законности и гласности.

3.4 Руководство и организацию деятельности Координационного совета осуществляет Председатель – лицо из руководящего состава ПК 4 «Газораспределение и газопотребление» ТК 23 «Нефтяная и газовая промышленность».

3.5 В состав Совета входят:

- Председатель Координационного совета;
- Заместитель Председателя (из представителей Технических Комитетов (ТК 465, ТК 400), входящих в Совет);

- Члены Координационного совета;
- Секретарь Координационного совета.

3.6 Председатель Координационного совета и его Заместитель избираются членами Совета.

4. Полномочия руководства, членов и секретаря Координационного совета

4.1 Председатель Совета:

- осуществляет общее руководство деятельностью Совета;
- созывает и ведет заседания Координационного совета;
- организует деятельность Совета в соответствии с перечнем вопросов для рассмотрения на его заседаниях;
- подписывает решения Координационного совета;
- осуществляет постоянный контроль исполнения решений Совета.

4.2 Заместитель Председателя Координационного совета:

- предлагает проект повестки дня;
- осуществляет руководство деятельностью Координационного совета и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Координационный совет задач;
- проводит заседание Координационного совета при отсутствии Председателя.

4.3 Члены Координационного совета:

- вносят Председателю Совета предложения по плану работы Координационного совета, повестке дня заседаний Координационного совета и порядку обсуждения вопросов на заседаниях Совета не позднее десяти дней до даты проведения заседания Координационного совета;
- участвуют в подготовке материалов к заседаниям Совета, а также проектов решений Координационного совета;
- присутствуют на заседаниях Координационного совета и участвуют в обсуждении рассматриваемых вопросов и выработке решений. Участие членов Координационного совета в заседаниях Совета является

обязательным. Члены Координационного совета извещаются секретарем Совета о его заседаниях заблаговременно, не позднее, чем за три дня до даты заседания;

– при невозможности присутствовать на заседании Координационного совета заблаговременно извещают об этом секретаря Совета и информируют в письменной форме о своем мнении по вопросам повестки дня заседания;

– в случае необходимости направляют секретарю Совета в письменной форме свое мнение по вопросам повестки дня заседания Координационного совета;

а также имеют право:

– участвовать в заседаниях Совета и выступать по обсуждаемым вопросам;

– вносить предложения и голосовать по вопросам повестки дня;

– знакомиться с документами и материалами Координационного совета, получать копии этих документов;

– осуществлять руководство деятельностью Рабочей группы, созданной Координационным советом.

Член Координационного совета может быть выведен из его состава решением Совета, принятым большинством в 2/3 его членов, в случае систематического уклонения от участия в работе Совета.

4.4 Секретарь Координационного совета:

– информирует членов Совета и приглашенных лиц о предстоящих заседаниях;

– организует проведение заседаний Координационного совета;

– организует сбор предложений для формирования повестки дня и программ заседаний Совета;

– ведет протоколы заседаний Координационного совета;

– обеспечивает рассылку протоколов заседаний Совета участникам и другим заинтересованным лицам;

– осуществляет делопроизводство в рамках деятельности Координационного совета.

5. Общий порядок деятельности Координационного совета

5.1 Координационный совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом заседаний Совета, утверждаемым Председателем. Решение о проведении внеочередных заседаний Координационного совета принимает Председатель Совета.

5.2 Делопроизводство и организацию взаимодействия членов Совета в период между заседаниями Координационного совета ведет на общественных началах секретарь, избираемый членами Совета по представлению Председателя.

5.3 Список приглашенных на заседания Совета определяется по предложению членов Совета Председателем Координационного совета.

5.4 Решения заседания Координационного совета оформляются протоколами, которые подписываются Председателем Координационного совета и рассылаются членам Совета и заинтересованным лицам.

5.5 Решения Координационного совета, принятые в соответствии с его компетенцией, доводятся до всех представленных в нем организаций в виде выписок из протоколов заседаний.

Принятые решения Координационного совета коллегиально поддерживаются его членами при отстаивании вопросов в различных инстанциях.

6. Порядок проведения заседаний Координационного совета

6.1 Заседания Координационного совета проводятся в очной форме при участии членов Совета. В случае своего отсутствия на заседании Совета по уважительным причинам (болезнь, командировка, отпуск и т.п.) член Координационного совета может направить на заседание Совета своего уполномоченного представителя. Представители членов Координационного совета допускаются к участию в его заседании на основании доверенности, заверенной соответствующей организацией.

6.2 Заседания Координационного совета созываются Председателем и проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в шесть месяцев. По письменному мотивированному требованию не менее трети членов Координационного совета Председатель обязан созвать внеочередное

заседание Совета в срок не позднее 30 дней с момента получения такого требования.

6.3 Заседание Координационного совета признается правомочным для принятия решений, если на нем присутствует не менее 2/3 списочного состава Совета.

6.4 Решение Координационного совета считается принятым, если достигнут консенсус. Голосование проводится по принципу «одна организация – один голос в Координационном совете».

6.5 Заседание Координационного совета при необходимости может быть проведено в заочной форме. Голосование в этом случае проводится путем подписания бюллетеня, направляемого по электронной почте. Если при принятии решения голоса разделились поровну, принятым считается решение, за которое проголосовал Председатель Координационного совета.

6.6 Решения Координационного совета принимаются открытым голосованием. На заседании ведется протокол, в котором указываются: повестка дня, фамилии присутствующих, результаты голосования, принятые решения. Протокол подписывается Председателем и ответственным секретарем.

7. Рабочие группы Координационного совета

7.1 Координационный совет, в соответствии с возложенными на него задачами, может создавать из числа своих членов, а также представителей научных и общественных организаций и объединений, не входящих в состав Совета, постоянные и временные Рабочие группы для проведения аналитических и экспертных работ.

7.2 Решение о формировании (о завершении деятельности) Рабочей группы Координационного совета принимается на заседании Совета.

7.3 Руководство деятельностью Рабочих групп осуществляют члены Координационного совета.

7.4 Результаты деятельности Рабочих групп Координационного совета рассматриваются на заседании Совета.